



## Leihvertrag

Zwischen dem	und
Fischereiverband Oberpfalz e.V.	Verein
Adolf-Schmetzer-Str. 30	Name
93055 Regensburg	Anschrift
Tel.: 0941-791553	Telefon
Nachfolgend Verleiher genannt	Nachfolgend Entleiher genannt

### 1. Überlassung und Verwendung

Es wird der „Ford Transit“ mit dem amtlichen Kennzeichen: R FV120 in der Zeit von  bis  zur Nutzung überlassen.

### 2. Übernahme und Rückgabe

Das Fahrzeug wird mit vollem Tank übergeben.

Das Fahrzeug muss vollgetankt, gereinigt und mit korrekt geführtem Fahrtenbuch zurückgegeben werden.

Der Entleiher trägt die während der Leihzeit anfallenden Unterhaltskosten (Kraftstoff, Scheibenreiniger, AdBlue etc.).

### 3. Berechtigte Fahrer/ Fahrerlaubnis

Das Fahrzeug darf ausschließlich vom Entleiher und von ihm bestimmten Personen (Mindestalter 25 Jahre) gefahren werden.

Der Verleiher hat sich davon überzeugt, dass der Entleiher eine gültige Fahrerlaubnis zum Führen dieses Fahrzeugs besitzt. Der Entleiher stellt sicher, dass alle Fahrzeugführer mindestens 25 Jahre alt sind und eine gültige Fahrerlaubnis zum Führen des Fahrzeugs besitzen.

### 4. Nutzungsbeschränkungen

Das Fahrzeug darf nur innerhalb der Europäischen Union genutzt werden.

### 5. Versicherung

Für das Fahrzeug besteht eine Haftpflichtversicherung und eine Vollkaskoversicherung mit einer Selbstbeteiligung in Höhen von 300 €, die im Schadensfall der Entleiher übernimmt.

### 6. Verkehrssicherheit

Der Entleiher überzeugt sich von der Verkehrssicherheit des Fahrzeugs vor Fahrtantritt.

Eine Änderung des verkehrssicheren Zustands muss unverzüglich gemeldet und ggf. Abhilfe geschaffen werden.

## 7. Verhalten im Straßenverkehr

Der Entleiher haftet uneingeschränkt für Verstöße gegen Verkehrs- und Ordnungsvorschriften. Der Verleiher wird bei allen während der Nutzung anfallenden Gebühren, Abgaben, Bußgeldern, Strafen und sonstigen Kosten, die ihm zugehen (z.B. Geschwindigkeitsüberschreitung, Abstandsvergehen, etc.) und bei denen der Fahrer nicht direkt ermittelt werden kann, den Entleiher benennen.

## 8. Kautions- und Gebühr

Bei der Abholung werden 100 € Kautions hinterlegt. Es wird eine Reinigungspauschale von 10 € erhoben und mit der Kautions verrechnet. Der Bus soll besenrein zurückgebracht werden.

Für Fahrten, die nicht unmittelbar mit den Vereinsaktivitäten in Verbindung stehen und für Ausleiher, die nicht Mitglied im Fischereiverband Oberpfalz e.V. sind, wird eine Verwaltungsgebühr von 50 € für je zwei volle Tage Ausleihe erhoben.

## 9. Unfallschäden

Bei einem Unfall muss der Entleiher unverzüglich die Polizei verständigen und Verleiher informieren. Der Entleiher ist weiterhin verpflichtet, gegenüber dem Fahrzeugversicherer fristgemäß eine vollständige und wahrheitsgemäße Schadensmeldung vorzunehmen. Der Verleiher stellt dem Entleiher alle hierzu erforderlichen Daten und Unterlagen zur Verfügung.

Der Entleiher ist dem Verleiher zum Ersatz aller aus dem Unfall resultierenden Sach- und Vermögensschäden verpflichtet, soweit diese nicht von Dritten oder dem Fahrzeugversicherer getragen werden. Hierzu zählt auch die ggf. anfallende Selbstbeteiligung des Verleihers für die Kaskoversicherung.

## 10. Pannenschäden

Der Entleiher informiert den Verleiher vorab über alle anfallenden notwendigen Reparaturarbeiten am Fahrzeug. Dies gilt nicht, wenn ein zwingender Notfall vorliegt. In solchen Fällen muss der Verleiher unverzüglich über die vorgenommenen Reparaturarbeiten informiert werden.

## 11. Ersatz von Reparaturkosten

Der Entleiher trägt die Reparaturkosten dann, wenn diese aufgrund falscher Fahrzeugbedienung angefallen sind oder dadurch, dass der Entleiher das Fahrzeug unsachgemäß genutzt hat.

Ort, Datum	Unterschrift Verleiher	Ort, Datum	Unterschrift Entleiher
<u>Check</u>		<u>Rückgabe</u>	
Führerschein <input type="checkbox"/>		Tank gefüllt <input type="checkbox"/>	Kautions in voller Höhe <input type="checkbox"/>
Kautions <input type="checkbox"/>		Fahrtenbuch <input type="checkbox"/>	abzüglich _____ <input type="checkbox"/>
Fahrtenbuch <input type="checkbox"/>		Sauber <input type="checkbox"/>	zurückgezahlt
Versicherungsunterlagen (Schadensfall) <input type="checkbox"/>			Datum, Unterschrift